



# COMUNE DI SANTORSO

Provincia di Vicenza

**ORIGINALE**

<b>DETERMINAZIONE N.</b>	<b>360</b>
<b>Data di registrazione</b>	<b>09/10/2017</b>
<b>NUMERO DI SETTORE</b>	<b>135</b>

**Oggetto:**

CIG ZEF1F9E4D8 - PARCO ROSSI - RINNOVO CARTELLONISTICA DESCRITTIVA DEGLI ALBERI E REGOLAMENTO - AFFIDAMENTO A TICTAC SRL

## **IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI**

**RICHIAMATE** la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 29/12/2016 con la quale si è approvato il D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019 ed il BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019 e i relativi allegati;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 20/02/2017 con la quale si approva il Piano Esecutivo di gestione (PEG) per l'anno 201/2019.

**ASSUNTA** la competenza ai sensi del Decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2017;

Richiamate la deliberazione del consiglio comunale n. 55 del 29/12/2016 con la quale si è approvato il d.u.p. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019 ed il BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019 e i relativi allegati;

Richiamata la deliberazione della giunta comunale n. 12 del 20/02/2017 con la quale si approva il piano esecutivo di gestione (peg) per l'anno 201/2019.

Assunta la competenza ai sensi del decreto del sindaco n. 1 del 02.01.2017;

Preso atto che è necessario rinnovare i cartelli di Parco Rossi che descrivono le piante e il regolamento d'ingresso;

Vista la proposta di Tic Tac srl con sede a Thiene in via del Terziario 16 di:

- n. 16 cartelli in allubond 21X29cm alla somma di € 62,19 + IVA22%;
- n. 1cartelli in allubond 70X100cm alla somma di € 31,69 + IVA 22%

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 540 Legge 296/2006 vigente non è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per importi contrattuali inferiori ad euro mille (iva esclusa)

Verificato che sussistono i presupposti per procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del Dlgs 56/20017

**DETERMINA**

1. di precisare ai sensi dell'art. 192 Tuel e della legge 190/2012 quanto segue:

<b>CIG</b>	ZEF1F9E4D8
<b>Finalità del contratto</b>	Valorizzare Parco Rossi
<b>Oggetto del contratto</b>	Stampa cartelli descrittivi
<b>Importo</b>	114,53 € (IVA inclusa)
<b>Durata del contratto</b> (tempo completamento opera/servizio/fornitura)	1 mese dall'affidamento
<b>Procedura di scelta del contraente</b>	Affidamento diretto
<b>Strumento di acquisizione prodotto</b>	Extra Mepa
<b>Fonte normativa legittimante la procedura di affidamento</b>	Art. 36 comma 2 lett.a DLGS 56/2017 (affidamento diretto) Art.1 comma 540 Legge 296/2006 – acquisti extra mepa sotto 1000,00 Euro
<b>Clausole essenziali</b>	Ordinativi scritti dal responsabile AA.GG Fatturazione elettronica
<b>Aggiudicatario</b>	Tic Tac srl con sede a Thiene in via del Terziario 16
<b>Responsabile del Procedimento</b>	Sperotto Dott.ssa Elisa

2. di impegnare la somma di Euro 114,53 al Cap. 09021.03.0086 Peg. 2016

Santorso, 02/10/2017

Il Responsabile Settore Affari Generali  
Sperotto Dr.ssa Elisa

## REGISTRAZIONE CONTABILE

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del T.U. – D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

### IMPEGNI

Capitolo	Anno	Descrizione Imp.	Importo	Imp.
09021.03.0086	2017	CIG ZEF1F9E4D8 - PARCO ROSSI - RINNOVO CARTELLONISTICA DESCRITTIVA DEGLI ALBERI E REGOLAMENTO - AFFI	114,53	172347

### ACCERTAMENTI

Capitolo	Anno	Descrizione Acc.	Importo	Acc.

Santorso, 09/10/2017

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario  
Zattra M. Giliola

---

### PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione viene pubblicata in copia per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 16/10/2017 al 31/10/2017.

---

L'Incaricato  
Marzari Antonella

---

---

#### Trasmessa copia a:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Consiglio Comunale  | <input type="checkbox"/> Servizio Ragioneria        |
| <input type="checkbox"/> Giunta Comunale     | <input type="checkbox"/> Servizio Segreteria        |
| <input type="checkbox"/> Sindaco             | <input type="checkbox"/> Servizio Edilizia Pubblica |
| <input type="checkbox"/> Segretario Comunale | <input type="checkbox"/> Servizio Edilizia Privata  |
| <input type="checkbox"/> Assessore _____     | <input type="checkbox"/> Servizio Tributi           |
| <input type="checkbox"/> Albo Comunale       | <input type="checkbox"/> Ufficio Personale          |
| <input type="checkbox"/> Biblioteca          | <input type="checkbox"/> Ufficio Anagrafe           |
| <input type="checkbox"/> Villa Miari         |   |