



COMUNE DI SANTORSO

Provincia di Vicenza

COPIA

DETERMINAZIONE N. 351
Data di registrazione 28/09/2017

NUMERO DI SETTORE 126

Oggetto:

CIG. Z1C1E7B68E ABBONTAMENTO AGGIORNAMENTO GIURIDICO PAWEB 2017 - CEL COMMERCIALE SRL IT01913750681 VIA ROSA 22A - EURO 610,00 (IVA 22% INCLUSA)

IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI

Richiamate la deliberazione del consiglio comunale n. 55 del 29/12/2016 con la quale si è approvato il d.u.p. Documento unico di programmazione 2017/2019 ed il bilancio di previsione 2017/2019 e i relativi allegati;

Richiamata la deliberazione della giunta comunale n. 12 del 20/02/2017 con la quale si approva il piano esecutivo di gestione (peg) per l'anno 201/2019.

Assunta la competenza ai sensi del decreto del sindaco n. 1 del 02.01.2017;

Vista la proposta PAWEB BANCA DATI FULL, servizio di aggiornamento normativo quotidiano fornito dalla ditta Cel Commerciale SRL, c.f. 01913750681 per un importo di € 500,00 (610,00 iva al 22% inclusa) per l'anno 2017

Ritenuto altresì di garantire l'acquisizione di libri a supporto della formazione del personale per un importo annuale di 390,00 Euro

Verificato che detto servizio non è presente tra i metaprodotto di MEPA

Dato atto che ai sensi dell'art. 1 comma 540 Legge 296/2006 vigente non è obbligatorio il ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per importi contrattuali inferiori ad euro mille (iva esclusa)

Verificato che sussistono i presupposti per procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del Dlgs 56/20017

DETERMINA

1. di precisare ai sensi dell'art. 192 Tuel e della legge 190/2012 quanto segue:

CIG	Z1C1E7B68E
Finalità del contratto	Garantire il buon funzionamento delle attività istituzionali previste nel Dup 2016/2018
	Servizio di aggiornamento normativo quotidiano dell'attività istruttoria uffici comunali (PAWEB BANCA DATI FULL) e

Oggetto del contratto	fornitura libri
Importo di aggiudicazione del contratto (Iva esclusa)	1000,00 euro (di cui 610,00 Iva 22% inclusa per PAWEB)
Durata del contratto (tempo completamento opera/servizio/fornitura)	Anno 2017 01.01.2017 al 31.12.2017
Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto
Strumento di acquisizione prodotto	Strumenti Ordinari
Fonte normativa legittimante la procedura di affidamento	Art. 36 comma 2 lett.a DLGS 56/2017 (affidamento diretto) Art.1 comma 540 Legge 296/2006 – acquisti extra mepa sotto 1000,00 Euro
Clausole essenziali	Aggiornamento quotidiano all'indirizzo elisa.sperotto@comune.santorso.vi.it
Elenco operatori inviati a presentare offerta	Cel Commerciale SRL, Via G.rosa 22 c.f. 01913750681
Aggiudicatario	Cel Commerciale SRL, c.f. 01913750681
Responsabile del Procedimento	Sperotto Dott.ssa Elisa

2. di impegnare la somma di Euro 1000,00 (di cui 610,00 per Paweb) al Cap 01111.03.1802

Santorso, 19/02/2017

Il Responsabile Settore Affari Generali
F.to Sperotto Dr.ssa Elisa

REGISTRAZIONE CONTABILE

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del T.U. – D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI

Capitolo	Anno	Descrizione Imp.	Importo	Imp.
01111.03.1802	2017	CIG. Z1C1E7B68E ABBONTAMENTO AGGIORNAMENTO GIURIDICO PAWEB 2017 - CEL COMMERCIALE SRL IT01913750681	1.000,00	172331

ACCERTAMENTI

Capitolo	Anno	Descrizione Acc.	Importo	Acc.

Santorso, 28/09/2017

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
F.to Zattra M. Giliola

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione viene pubblicata in copia per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 13/10/2017 al 28/10/2017.

L'Incaricato
F.to Marzari Antonella

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Santorso 13/10/2017

L'Incaricato
Marzari Antonella

Trasmessa copia a:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Consiglio Comunale | <input type="checkbox"/> Servizio Ragioneria |
| <input type="checkbox"/> Giunta Comunale | <input type="checkbox"/> Servizio Segreteria |
| <input type="checkbox"/> Sindaco | <input type="checkbox"/> Servizio Edilizia Pubblica |
| <input type="checkbox"/> Segretario Comunale | <input type="checkbox"/> Servizio Edilizia Privata |
| <input type="checkbox"/> Assessore _____ | <input type="checkbox"/> Servizio Tributi |
| <input type="checkbox"/> Albo Comunale | <input type="checkbox"/> Ufficio Personale |
| <input type="checkbox"/> Biblioteca | <input type="checkbox"/> Ufficio Anagrafe |
| <input type="checkbox"/> Villa Miari | |