



COMUNE DI SANTORSO

Provincia di Vicenza

ORIGINALE

DETERMINAZIONE N. 494
Data di registrazione 29/12/2017

NUMERO DI SETTORE 201

Oggetto:

CIG- ZF421662EB- REALIZZAZIONE CALENDARIO E BOLLETTINO COMUNALE 2018 - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA ODA N. 4058650 - GRAFICHE MARCOLIN & C. SNC - VIA BELFIORE 12 - 36015 SCHIO - P.IVA IT00557480241

IL RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI

P.E.G.	Importo
01011.03.0040 - SERVIZIO STAMPA E NOTIZIARIO INFORMATIVO	3.250,00
05021.03.0175 - PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI	2.282,80

RICHIAMATE la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 29/12/2016 con la quale si è approvato il D.U.P. DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2017/2019 ed il BILANCIO DI PREVISIONE 2017/2019 e i relativi allegati;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 20/02/2017 con la quale si approva il Piano Esecutivo di gestione (PEG) per l'anno 2017/2019.

ASSUNTA la competenza ai sensi del Decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2017;

Preso atto della volontà dell'amministrazione comunale di promuovere le iniziative dell'amministrazione comunale attraverso la diffusione di un notiziario informativo e di un calendario quale agenda informativa del territorio orsiano;

RITENUTO, di avvalersi degli strumenti di "e-procurement" - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA - mediante la procedura d'acquisto Oda "Ordine Diretto d'Acquisto" per il materiale "Calendario più bollettino comunale al costo complessivo per € 5.320,00+ iva al 4%;

VISTO CHE la fornitura in oggetto è presente sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) ed è inclusa come servizi per l'informatica e le telecomunicazioni - CODICE PRODOTTO : santorsocalnews GRAFICHE MARCOLIN & C. SNC - Via Belfiore 12 - 36015 Schio - P.IVA IT00557480241

Verificato che sussistono i presupposti per procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a) del Dlgs 56/20017

DETERMINA

1. di precisare ai sensi dell'art. 192 Tuel e della legge 190/2012 quanto segue:

CIG	ZF421662EB
Finalità del contratto	Promozione
Oggetto del contratto	Stampa materiale promozionale calendario comunale 2018 e bollettino comunale
Importo	5.532,80 iva al 4% inclusa
Durata del contratto (tempo completamento opera/servizio/fornitura)	1 mese dall'affidamento
Procedura di scelta del contraente	Affidamento diretto tramite ODA n. 4058650
Strumento di acquisizione prodotto	MEPA
Fonte normativa legittimante la procedura di affidamento	Art. 36 comma 2 lett.a DLGS 56/2017 (affidamento diretto)
Clausole essenziali	Ordinativi scritti dal responsabile AA.GG Fatturazione elettronica
Aggiudicatario	<u>GRAFICHE MARCOLIN & C. SNC – Via Belfiore 12 – 36015 Schio – P.IVA IT00557480241</u>
Responsabile del Procedimento	Sperotto Dott.ssa Elisa

2. Di impegnare la somma complessiva di € 5.532,80 ai seguenti capitoli per la stampa di n. 1400 copie del calendario e bollettino comunale.

P.E.G.	Importo
01011.03.0040 - SERVIZIO STAMPA E NOTIZIARIO INFORMATIVO	3.250,00
05021.03.0175 - PROGRAMMA ATTIVITA' CULTURALI	2.282,80

Santorso, 29/12/2017

Il Responsabile Settore Affari Generali
Sperotto Dr.ssa Elisa

REGISTRAZIONE CONTABILE

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del T.U. – D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IMPEGNI

Capitolo	Anno	Descrizione Imp.	Importo	Imp.
01011.03.0040	2017	CIG- ZF421662EB- REALIZZAZIONE CALENDARIO E BOLLETTINO COMUNALE 2018 - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA OD	3.250,00	172629
05021.03.0175	2017	CIG- ZF421662EB- REALIZZAZIONE CALENDARIO E BOLLETTINO COMUNALE 2018 - AFFIDAMENTO TRAMITE MEPA OD	2.282,80	172629

ACCERTAMENTI

Capitolo	Anno	Descrizione Acc.	Importo	Acc.

Santorso, 29/12/2017

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
Zattra M. Giliola

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione viene pubblicata in copia per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune dal giorno 18/01/2018 al 02/02/2018.

L'Incaricato
Marzari Antonella

Trasmessa copia a:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Consiglio Comunale | <input type="checkbox"/> Servizio Ragioneria |
| <input type="checkbox"/> Giunta Comunale | <input type="checkbox"/> Servizio Segreteria |
| <input type="checkbox"/> Sindaco | <input type="checkbox"/> Servizio Edilizia Pubblica |
| <input type="checkbox"/> Segretario Comunale | <input type="checkbox"/> Servizio Edilizia Privata |
| <input type="checkbox"/> Assessore _____ | <input type="checkbox"/> Servizio Tributi |
| <input type="checkbox"/> Albo Comunale | <input type="checkbox"/> Ufficio Personale |
| <input type="checkbox"/> Biblioteca | <input type="checkbox"/> Ufficio Anagrafe |
| <input type="checkbox"/> Villa Miari | |