

Fondo Associativo Santorso 2026

SCHEDA PRESENTAZIONE PROGETTI

TERMINE PRESENTAZIONE: 17 APRILE 2026

Ufficio protocollo Comune di Santorso
(protocollo@comune.santorso.vi.it)

Il sottoscritto _____

legale rappresentante dell' ASSOCIAZIONE (iscritta all'Albo Comunale)

viste e le INDICAZIONI SULLA VALUTAZIONE PROGETTI FAS 2026 presenta il seguente

PROGETTO: _____

PRIORITA':

- ☐ 1° progetto finanziamento massimo fino al 100%
- ☐ 2° progetto finanziamento massimo fino al 50%

DESCRIZIONE : (è possibile allegare altre schede ad integrazione della descrizione sotto riportata)

OBIETTIVI SPECIFICI:

ELEMENTI DI INNOVATIVITA':

DESTINATARI

DURATA _____

data di inizio _____

data presunta fine progetto (entro il 31/01/2027) _____

LUOGHI (indicare gli spazi utilizzati per la realizzazione del progetto; qualora si intenda utilizzare spazi e/o sale comunali deve essere allegata autorizzazione all'utilizzo da parte del Comune.)

STAFF DI PROGETTO (indicare il Responsabile/Coordinatore progetto e relativi operatori)
evidenziando se il progetto si realizza esclusivamente su base volontaria

	qualifica	Ore impiegate nel progetto	Attività prestata a titolo di volontariato	prestazione lavorativa
Responsabile				
Coordinatore				
operatori				
altro				

COSTO TOTALE PROGETTO € _____

VOCI DI SPESA*

Indicare e quantificare le voci di costi, diretti ed indiretti, per l'organizzazione e l'attuazione del progetto:

	€
PERSONALE assunto	
ASSICURAZIONE	
MEZZI	
FORNITURE	
ALTRO	
TOTALE	€

** Non sono qualificabili come voci di spesa eventuali donazioni di denaro ad altri enti/comitati/associazioni*

VOCI DI ENTRATA

Indicare nello specifico le eventuali voci d'entrata derivanti da incassi o da cassa/fondi associativi

CO-FINANZIAMENTO DA BILANCIO ASSOCIAZIONE	€
SPONSOR	€
EVENTUALI INCASSI biglietti ingresso, quote, tesseramenti ecc.	€
TOTALE	€

Disavanzo presunto

(voci di spesa – voci di entrata)

€ _____

CONTRIBUTO RICHIESTO AL COMUNE € _____**PARTNERS** (allegare lettera di sostegno da parte dell'associazione che si impegna a supporto del progetto)

Associazione partner	azioni/ funzioni a sostegno del progetto

Dichiara altresì :

- che il finanziamento comunale è destinato esclusivamente a sostenere le spese di organizzazione/realizzazione del progetto;
- la documentazione contabile giustificativa delle spese sostenute e depositata presso l'associazione;
- che l'associazione è responsabile dell'organizzazione e gestione del progetto
- si assume ogni responsabilità per eventuali danni a cose e terzi nel corso della realizzazione del progetto;
- di aver preso visione e accettare le “INDICAZIONI SULLA VALUTAZIONE DEI PROGETTI 2026” come stabilite dalla Giunta Comunale
-

Data _____ FIRMA _____